



Aika: 4.1.2023 kello 16:03 Paikka: Otaniemi, Espoo

Läsnä: Katariina Kokkonen (puheenjohtaja) Elliroosa Peltoniemi  
Oscar Rouvinen Vertti Hatara (sihteeri)  
Linnea Hartikainen Joel Vainio (S 6)  
Patrik Hoppania Saimi-Sofia Pirinen (etänä)  
Niklas Riihelä Essi Korpi (etänä)  
Petteri Niska

Poissa: Pessi Parkkinen

1. KOKOUKSEN AVAUS
  - 1.1. Kokkonen avasi kokouksen ajassa 16.03.
2. KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
  - 2.1. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
3. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN
  - 3.1. Esityslista hyväksyttiin kokouksen viralliseksi työjärjestykseksi.
4. EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN HYVÄKSYMINEN
  - 4.1. Ei edellistä pöytäkirjaa hyväksyttävänä.
5. ILMOITUSASIAT
  - 5.1. Kokkonen ilmoitti, että mimosa on hyvää.
  - 5.2. Hatara ilmoitti hakeneensa raadille tulleen postin Konelafkan aulasta.
  - 5.3. Rouvinen ilmoitti vuoden 2022 - 2023 kuvakirjojen tulleen postissa.
6. KUULUMISKIERROS

Hoppanialla kivat lomat lapissa.  
Riihelällä Tsekkien matka.  
Niskalla mökkijoulu.  
Peltoniemellä tosi rentoa, luistelua ja elokuvien katselua.  
Rouvisella mukavat lomat perheen kanssa.  
Hartikaisella todella aktiivinen ja hauska loma.  
Hataralla rento ja kiva loma.  
Kokkosella rentoa ja terveellisempiä valintoja elämässä.  
Pirisellä menee hyvin, käynyt ratsastamassa.  
Korvella mukavaa Tampereella, päässyt rentoihin tunnelmiin.  
Vainiolla paluu joulunvietosta.
7. JÄSENASIAT
  - 7.1. Uudet jäsenet  
Ei uusia jäseniä
  - 7.2. Raadin palaute  
Kokkonen on saanut sähköpostitse palautetta koko raadille.



Raati kiittää palautteesta ja tekee tarvittavat toimet kokouksen jälkeen

## 8. YLEISTÄ

### 8.1. Menneet tapahtumat

Ei menneitä tapahtumia

### 8.2. Tulevat tapahtumat

#### 8.2.1. Talvipäivä

Rouvinen hoitaa ilmoittautumisen tapahtumaan.

Kokkonen selvittää raadin käytettävyyden kokouksen jälkeen.

#### 8.2.2. Toimarisitsit

Riihelä tilaa merkit

Sovittiin suunnitteluvastuista.

Selvitellään Rouvisen kissankorva-asusteen olinpaikkaa.

Kokkonen selvittää raadin käytettävyyden kokouksen jälkeen.

#### 8.2.3. SRT-päivät

IE on kokoustanut SRT-päivien vastuujärjestäjien kanssa.

Fabu IE:tä suunnitellaan työllistettäväksi.

Raadista tarvitaan apukäsiä mahdollisesti

#### 8.2.4. Vuosikokous

**Päätös: Vuosikokous pidetään 22.2.2024.**

### 8.3. Raadin johtosääntö

**Päätös: Hyväksytään liitteenä oleva johtosääntö.**

### 8.4. PRH-ilmoitus

Kokkonen tekee ilmoituksen

### 8.5. Toimihenkilöiden 2024 valinta

**Päätös: Hyväksytään toimihenkilöt liitteenä olevasta taulukosta.**

Liitteenä toimihenkilöt.

**Päätös: Valitaan Vertti Hatara häirinnän vastaisen toiminnan yhdyshenkilöksi.**

### 8.6. Budjettipaja

Ehdotetaan budjettipäiväksi edellisvuoden raadille 23.1.2024.

### 8.7. IDM-oikeuksien hyväksyjä 2024

**Päätös: Valitaan Petteri Niska IDM-oikeuksien hyväksyjäksi.**

### 8.8. Kiltahuoneen avaimet

Käsitelty ja toimenpiteisiin ryhdytään.

### 8.9. Google workspace

Asia etenee, raatipestikohtaisia sähköpostiasioita ja sähköpostilistoja sumplitaan.

### 8.10. Vuosijuhlaedustukset

#### 8.10.1. Armatuuri 50v

Siiretään edustajan valinta seuraavaan kokoukseen.

### 8.11. Raati kuvaus ja naamaläsy

Otetaan kuvat ennen raadin kokousta 18.1.

### 8.12. Sakko-excel

Excel on olemassa.



9. SISÄASIAINTOIMIKUNTA
  - 9.1. Ei esille tulleita asioita.
10. ULKOASIAINTOIMIKUNTA
  - 10.1. Ei esille tulleita asioita.
11. IE-PERHE
  - 11.1. Kevään sitsit  
Keväällä 21.2. ystävänpäiväsitsit, 4.3. ENG-sitsit, 20.4. aamusitsit, 23.4. wappusitsit ja 25.5. perhekaveri-sitsit.
12. OPINTOTOIMIKUNTA
  - 12.1. Yleinen toiminta
  - 12.2. Abi-vastaavien vierailut  
Järjestetään vierailuja kouluihin, joissa esitellään rakennustekniikan opinto-ohjelmaa
  - 12.3. Alumni- ja n-vastaavien yhteiset tapahtumat
13. FUKSITOIMIKUNTA
  - 13.1. Ceo valinnat  
**Päätös: Timofey Zabelin on valittu edustamaan IK:ta kokoavaan ETCo toimikuntaan. Saimi Vesala on valittu toimimaan fuksikapteeneiden apuna killassa.**
  - 13.2. Talvipäivä  
Peltoniemi ja Parkkinen ovat tapahtumassa FTMK:n kanssa. Raatilaisia osallistuu tapahtumaan rastinjärjestäjinä.
14. MAISTERITOIMIKUNTA
  - 14.1. ENG-ELEC Kv-fuksisitsit  
Aino Juvakka on vastuussa kevään maisterifuksi toiminnasta. Riihelä on tiiviisti Juvakan mukana tapahtumissa.
15. VIESTINTÄTOIMIKUNTA
  - 15.1. Some-toiminta  
Sometoimintaa pyritään kehittämään monialaisesti. Killan instagram-tiliä aktivoidaan.
  - 15.2. Ruutiset  
Ruutistoimikunta toimii hyvin itsenäisesti.
  - 15.3. Muun VTMK:n toiminta
  - 15.4. Tiedotus  
Säännöllistä viestitystä kehitetään.
16. RAHA-ASIAT
  - 16.1. Laskut  
**Päätös: Hyväksytään liitteenä olevat laskut ja korvausositteet.**
  - 16.2. Myyntitavaravihko



Käytetään mobilepay-koodeja kun mahdollista, vain pakon edessä myynti käteisellä. Käteismyynnit merkitään sähköiseen myyntitavaravihkoon.

16.3. Korvaustositteet

Korvaustositteet tehdään killan nettisivuilta löytyvällä lomakkeella.

17. TILINKÄYTTÖOIKEUDET

Poistetaan tilin ja verkkopankin käyttöoikeus Aino Tornivaaralta ja Rasmus Kontiolta.

Lisätään tilin ja verkkopankin käyttöoikeus Katariina Kokkoselle ja Joel Vainiolle.

18. AYY

19. MAIK JA AA-KERHOT JA RIL

20. M.E.T.A.

21. SEURAAVA KOKOUS

21.1. Seuraava kokous pidetään ensi viikon torstaina 11.1.2024 vakiokokousaikaan 16.00.

22. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

22.1. Kokkonen päätti kokouksen ajassa 18.05.

VAKUUDEKSI

---

Katariina Kokkonen

puheenjohtaja

---

Vertti Hatara

sihteeri